



תאריך _____

הנדון: רכישת מחשב/ציוד מדעי מקרן קשרי מדע בינלאומיים

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____ מחלקה _____

1. אני מעוניין שתרכשו מתוך כספי הקרן הנ"ל מחשב אישי נייד/ ניח/ ציוד מדעי כמפורט להלן _____

עלותו המשוערת של הציוד האמור כ \$ _____ ידוע לי כי רכישת המחשב/הציוד המדעי תתבצע על ידי האוניברסיטה בכפוף לנוהלים המקובלים לגבי רכישת ציוד מדעי ומחשבים באוניברסיטה. מצורפת הצעת מחיר מפורטת לגבי כל פריט.

2. מאחר והעלות הסופית של המחשב הנ"ל אינה ידועה בשלב זה אני מסמיך בזאת את האוניברסיטה לזקוף לחובת חשבוני בקרן לקשרי מדע כל יתרת חובה שתיווצר כתוצאה מרכישת המחשב בתוספת תשלומי חובה וכל ההוצאות הכרוכות ברכישה. ו/או לזקוף לזכות חשבוני בקרן יתרת זכות שתיווצר בעקבות הרכישה.

3. ידוע לי ומוסכם עלי כי המחשב יהיה רכוש הבלעדי של האוניברסיטה ואי אפשר יהיה להוציאו מתחומה ללא הסכמת האוניברסיטה מראש ובתנאי ששולמו המכסים והמיסים כחוק.

4. רכישת ציוד היקפי (כגון: כרטיס, דיסק קשיח, מדפסת, מערכות מולטימדיה ומודם) מותנית באישור תקציבי בלבד ואין צורך באישור הרשויות האקדמיות.

5. כל הציוד שירכש על ידי מכספי הקרן יועבר לאפסנאות האוניברסיטה לצורך רישום כאינוונטר האוניברסיטה. הרישום יעשה ע"י האפסנאות. נא לתאם מראש מועד ביצוע הרישום (טל. 8295, 8778 – יוסי או לבנה).

6. אני מתחייב שהמחשב יוצב באוניברסיטה או בביתי (יש לציין כתובת מלאה)

מטרת הרכישה: _____

7 א. יש ברשותי מחשב (נייד/נייח) קודם שנרכש מכספי קקמ"ב. ידוע לי כי ע"פ הוראות מס-הכנסה, עלי לרכוש את המחשב הקודם שמומן מכספי קקמ"ב (בשנת _____ במחיר _____).

7 ב. אין ברשותי מחשב (נייד/נייח) קודם שנרכש מכספי קקמ"ב. **נא לציין האפשרות 7א' או 7ב' ולסמן באם המחשב נייד או נייח.** ידוע לי כי עם סיום עבודתי עלי לרכוש את המחשב במחיר שיגזר ממחיר רכישתו ומשך השימוש בו וזאת ע"פ הוראות מס-הכנסה.

דרגה	חתימה
_____	_____
אישור ראש המחלקה/אנ' הדיקן	תאריך _____
_____	_____
אישור רמ"ד תשלומים-סגל אקדמי	תאריך _____
_____	_____
אישור הרקטור	תאריך _____

הערה: לא ניתן לרכוש חלקי-חילוף למחשב ע"ח קקמ"ב, לא לבצע תיקונים ואף לא לרכוש חומרים מתכלים (כגון: נייר, דיו, דיסקטים וכד').

רצ"ב: 1. הצעת מחיר 2. מיסמכי רכישת המחשב הקודם

BAR-ILAN UNIVERSITY

Academic Staff-Payments

52900 Ramat-Gan Israel

Fax: 03-7384076 : פקס Tel: 5318574-03 ,5318507-03 : טל'



אוניברסיטת בר-אילן (ע"ר)

תשלומי סגל אקדמי ונסיעות חו"ל

רמת-גן 52900