



בס"ד, יום שני כ"ה סיון תשע"ה
15 יוני 2015
תשס-2006-0350
עדכון אחרון 12/05/2014

מדריך לחבר/ת סגל היוצא/ת לשבתון

1. בקשה לשהייה בשבתון

אושר לך שבתון, מצ"ב בקשה ע"ג טופס ש1/ אותה יש למסור למדור תשלומים, עד 60 יום לפני היציאה לשבתון.

2. תשלומי מענק שבתון

א. שבתון בארץ :

בתקופת השהייה בארץ, תשולם לך משכורתך הרגילה ע"י מדור משכורת.

שהייה בארץ במעמד של "פטור מהוראה" שאושרה לך ע"י הרקטור מקנה זכות למענקים אקדמיים (הקדשת זמן מלא וקריטריונים). יש להודיע למדור משכורת בכתב על תקופת השהייה בשבתון בארץ לצורך הסדרת הנושא.

ב. שבתון בחו"ל

בתקופת השהייה בחו"ל, לא תשולם לך המשכורת הרגילה ובמקומה ישולם לך "מענק שבתון" במט"ז, לפי ההקצבה המתאימה לדרגתך האקדמית והוותק שצברת.

לצורך קבלת פטור ממס על מענק השבתון במט"ז, עליך למלא את טופס ש2/ המצ"ב ולהגישו למדור תשלומים, לפני היציאה לחו"ל.

מענק השבתון פטור מניכויי מס במקור עד לסכום של \$122 ליום, כפוף לאשור מס הכנסה. לפיכך ההקצבה החודשית של האוניברסיטה הינה כ- \$3660 לחודש ללא ניכוי מס הכנסה במקור, וסכומים גבוהים יותר (כפוף לזכאותך) אולם סכומים אלו חייבים במס הכנסה, ביטוח לאומי ומס בריאות.

אם שעור המענק המגיע לך לפי דרגתך עולה על \$3660 לחודש, וקבלת בפועל \$3660 בלבד, תועבר יתרת סכום המענק בתום השבתון לזכותך בקרן לקשרי מדע בינלאומיים.
הצבירה לקרן קשרי מדע בינלאומיים הנה גם בתקופת השבתון.
בתקופת השבתון אין צבירה של חודשי שבתון וכרטיסי טיסה לשבתון.

לפני יציאתך לשבתון ניתן לקבל מקדמה ע"ח השבתון במדור תשלומי סגל אקדמי.

העברת כספי מענק השבתון בתקופת השהייה בחו"ל :

ניתן להעביר את הכסף באחת מ-3 אפשרויות:

✓ העברה לחשבון הבנק שלך בחו"ל.

✓ העברה במט"ז לחשבון בנק בארץ.

✓ משלוח שיק במט"ז לכתובתך בחו"ל/

יש להודיע למדור תשלומי סגל אקדמי על הדרך המועדפת בצירוף הפרטים הרלוונטיים בכתב.

במידה וההעברה היא לחשבון בנק לחו"ל יש לצרף מספר חשבון, שם הבנק, שם הסניף וכתובתו וכן Swift Code או

מספר IBAN או ABA

העברת הכספים נעשית כל תחילת חודש בהתאם לסיכום שנקבע טרם הנסיעה.

3. שהייה קצרה בארץ בתקופת השבתון

תקופות שהייה בארץ במהלך השבתון בחו"ל, אינן מזכות בתשלום במטבע זר, אלא במשכורת הרגילה בארץ.

אולם, אם יצאת לשבתון בחו"ל לשנה שלמה והשהיות בארץ הן קצרות ומסתכמות בסה"כ שנתי של עד 30 יום (ולא יותר מ- 14 ימים בכת-אחת) הרי אלה לא ייחשבו ע"י האוניברסיטה, כשהייה בארץ. ימי השהייה בארץ לפני היציאה לחו"ל ואחרי השיבה ארצה מחו"ל אינם נמנים על 30 ימי השהייה המותרים בארץ ונחשבים לשבתון בארץ. אם השבתון בחו"ל קצר מ- 12 חודשים, תותרנה השהיות בארץ באופן יחסי ל- 12 חודשים. אם שהייתך בארץ עלתה על פרקי הזמן הנ"ל, יהיה עליך להחזיר את המטבע הזר שקיבלת בעד תקופת השהייה בארץ, עבור תקופות אלה תקבל משכורת רגילה.

4. כרטיסי טיסה

האוניברסיטה תעמיד לרשותך כרטיסי טיסה למקום השבתון ובחזרה במסגרת מכסת כרטיסי הטיסה שצברת. הכרטיסים הם ליעד שאושר ע"י הרשויות האקדמיות, ותקופת השהייה בו לפחות חודשיים ברציפות. כאשר משך השהייה בחו"ל הוא פחות מחודשיים, או שאין במכסתך כרטיסי טיסה שנצברו לשבתון, ניתן לממן את כרטיסי הטיסה מהקרן לקשרי מדע בינלאומיים שצברת. כרטיסי הטיסה שצברת יעמדו גם לרשות בני משפחתך הנלווים אליך, אולם עלות כרטיסים אלו תיזקף לצורכי חישוב מס הכנסה כחוק. ניתן לממן גם כרטיסי טיסה לבני משפחה מכספי הקרן לקשרי מדע תוך זקיפת מס הכנסה כחוק בגין כרטיסים אלו.

ברכישת כרטיסי טיסה ע"ח כרטיסי שבתון יש להזמין במחיר הזול ביותר הזמין במועד ההזמנה.

רכישת כרטיסי טיסה: ניתן לרכוש כרטיסי טיסה ליעד המאושר ע"פ צרכי השבתון ותקופת השהייה, במחיר סביר הנהוג בתקופה הרלוונטית.

לא ניתן לממן כרטיסי טיסה מחו"ל לארץ לצורך חופשה ע"ח כרטיסי שבתון או ע"ח הקמ"ב.

כרטיסי טיסה ע"ח מכסת כרטיסי שבתון יש לרכוש באחד ממשרד נסיעות:

1. אופיר טורס – טלפון: 035269572, 052-3834240 מייל: keren_1@ophirtours.co.il,

שם הסוכנת: קרן לייבה

2. לכיש טורס – טלפון: 03-6339999 מייל: aharon.zohar@lachish.co.il

שם הסוכן: רוני זהר

ביטוח לאומי

בהתאם להנחיות החל מ- 1/1/2003, חברי סגל השוהים בשבתון בחו"ל, יחשבו כעובדים שכירים והמעסיק חייב בניכוי ובהפרשת דמי ביטוח עבורם.

לפיכך, בהתייחס לחברי הסגל לחברי הסגל היוצאים לשבתון בחו"ל, האוניברסיטה תעביר לביטוח הלאומי, מידי חודש את הסכומים המתחייבים (ביטוח לאומי וביטוח בריאות).

חלקו של העובד בניכויים אלה, יקוּזז ממשכורתו הראשונה לאחר שובו מהשבתון.

אם השהייה בחו"ל כוללת גם שהייה בחופשה ללא תשלום (חל"ת) על חברי הסגל לשלם בעצמם הן את הביטוח הלאומי והן את ביטוח הבריאות.

5. ביטוח בריאות בחו"ל

לתקופת שהותך בשבתון בחו"ל את/ה יכול/ה לבטח את עצמך ואת בני משפחתך הנלווים אליך בביטוח בריאות.

ביטוח הבריאות נעשה במשרדי ועד אגוד הסגל האקדמי באוניברסיטה, והאוניברסיטה תשתתף במחצית דמי הביטוח בניכוי מס.

אם ביטוח הבריאות ייעשה שלא במסגרת ועד איגוד הסגל האקדמי, האוניברסיטה תשתתף בסכום שלא יעלה על התעריף המשולם באמצעות ועד איגוד הסגל האקדמי. החזר יבוצע באמצעות יחידת המשכורת לחשבונך בבנק, והינו חייב במס הכנסה.

6. ביטוח חיים

בתקופת השבתון יימשך עבורך ביטוח החיים, אך הואיל ובתקופה זו לא תקבלי את המשכורת הרגילה עליך לפנות ליחידת המשכורת ע"מ להסדיר את חלקך בתשלום ביטוח החיים, מצ"ב טופס ש/3.

7. צבירת זכויות פנסיה

בתקופת השבתון את/ה ממשיך לצבור זכויות פנסיה ב"גלעד". לפני יציאתך לשבתון בחו"ל, עליך לפנות ליחידת המשכורת להסדרת הניכויים הדרושים לקרן הפנסיה. מצ"ב טופס ש/3.

8. ביטוח חיים וביטוח פנסיה בתקופת חופשה ללא תשלום.

אם השבתון שלך בארץ או בחו"ל, כולל גם חלק של חל"ת, קיימת אפשרות להסדרת ביטוח החיים וצבירת זכויות פנסיה גם לתקופת החל"ת, אולם במקרה כזה על חבר/ת הסגל לשאת גם בתשלומי חלקה של האוניברסיטה. להסדרת ביטוחים אלה, יש לפנות ליחידת המשכורת, למלא טופס ש/3 ולהחזיר למדור התשלומים.

9. החזרים מקמ"ב

בתקופת השבתון ניתן לקבל החזרים מקמ"ב רק עבור כרטיסי טיסות לכנסים ודמי רישום לכנסים. הקבלות עבור הוצאות אחרות מוגשות עם הדו"ח למס הכנסה.

לצורך קבלת החזרים עבור טיסה לכנסים ודמי רישום לכנסים יש לפנות בבקשה לרמ"ח דיקאן ורקטור כמקובל בכל נסיעת קמ"ב רגילה, יש להשתמש בטופס הבקשה הרגיל ולצרף מסמכים כמקובל.
לא אוכל להחזיר הוצאות אלו ללא אישור.

10. דוח על חזרה משבתון

תוך חודש ימים מתום השבתון בחו"ל, חובה להגיש דו"ח לדיקן ולרקטור על עבודתך בתקופת השבתון, כולל מקומות שהייה בשבתון וההישגים המדעיים.

למדור תשלומים יש להגיש דו"ח על תקופת השהייה (תאריכי יציאה מהארץ והחזרה) בשבתון בארץ ובחו"ל, ע"ג טופס ש/4 המצ"ב וזאת תוך חודש ימים ממועד החזרה ארצה.

לדוח על תקופת השבתון יש לצרף את כרטיסי הטיסה לשבתון וחזרה וכן את כרטיסי העלייה למטוס

Boarding pass

אנו מאחלים לך שבתון פורה.

מצ"ב : טופס ש/1

טופס ש/2

טופס ש/3

טופס ש/4

טופס פרטי בנק להעברת כספי שבתון



תאריך _____

אל : מדור תשלומי סגל אקדמי

מאת : _____ ת.ז. _____

בקשה למענק שבתון במטבע זר לתקופת שהיה בחו"ל

אוושר לי שבתון לתקופה של _____ חודשים. שנה/ סימסטר א' / סימסטר ב'

בתקופת השבתון בכוונתי לשהות בחו"ל בתאריכים הר"מ :

נא לציין תאריכים עגולים מ- 1 או 15 לחודש. (בדוח שיוגש לאחר סיום שותך בחו"ל יפורטו התאריכים המדויקים.

מתאריך _____	עד תאריך _____	שם המדינה _____
מתאריך _____	עד תאריך _____	שם המדינה _____
מתאריך _____	עד תאריך _____	שם המדינה _____
מתאריך _____	עד תאריך _____	שם המדינה _____
מתאריך _____	עד תאריך _____	שם המדינה _____

הואיל ועשויים לחו"ל שינויים בתכנית הנ"ל, הריני מתחייב/ת להודיעכם על שינויים שיחולו אצלי בתוך התקופה הנ"ל.

כמו כן הנני מתחייב/ת לדווח בסוף השבתון על תקופת שהייתי בפועל בחו"ל ובארץ.

חתימה



מדינת ישראל / האוצר
אגף מס הכנסה ומס רכוש
פקיד שומה _____

בקשה להתרת הוצאות שבתון בחו"ל
(לתקופה ארוכה)

א. פרטים על העובד והתשלום

1. שם העובד _____
2. מספר זהות _____
3. כתובת פרטית _____
4. שם המעביד _____
5. כתובתו _____
6. העובד מועסק במקצוע (פרט בדיוק) _____
7. הסכום המשתלם ממעבידו ע"ח שבתון _____
- _____ ע"ח קרן ההשתלמות
- _____ תשלום אחר
- _____ מקרן השתלמות
- _____ שווי כרטיסי טיסה שהועמדו לרשותי
- _____ סה"כ תשלום
8. שם קרן ההשתלמות (במקרה תשלום מקרן) : _____
9. כתובת : _____
- _____ קרן שבתון .
- _____ אוניברסיטת בר אילן רמת גן 52900.

ב. פרטים על ההשתלמות :

10. נושא ההשתלמות (פרט בדיוק) _____
11. ההשתלמות מתקיימת ב : (א) מוסד למודי _____
- _____ (ב) עיר (כתובת)
- _____ (ג) מדינה
12. סוג ההשתלמות : שנת שבתון / אחר / _____
13. תקופת ההשתלמות מיום _____ עד יום _____
- _____ סה"כ ימים
14. המעביד / הקרן / ועדת ההשתלמות / אשרו בכתב כי (צורף אישורים)
- א. הנסיעה לחו"ל הכרחית כן לא
- ב. ההשתלמות היא לשמירת רמה מקצועית קיימת כן לא
- ג. ההשתלמות היא במסגרת תפקידו הנוכחי של העובד כן לא

ג. הכנסות אחרות

15. יהיו לי הכנסות בחו"ל (הרצאות, שכר מרצים, שכר סופרים וכו') סכום _____
16. הכנסות משכר דירה בארץ סכום _____
17. הכנסות ממקורות אחרים בארץ (ריבית, שכר מרצים, שכר סופרים וכו') סכום _____
- הריני מצהיר בזאת שהפרטים בטופס זה הנם נכונים ומלאים. כמו כן ידוע לי שעם שובי עלי למסור דוח מדויק על הכנסותיי והוצאותיי בחו"ל לשם עריכת חשבון סופי על ההוצאות.

תאריך _____ שם העובד _____ חתימה _____

הצהרת המעביד

הריני מצהיר בזה, שלמיטב ידיעותינו, הפרטים בטופס זה הם נכונים ומלאים, (סעיפים א' וב' בלבד)

תאריך _____ שם המעביד _____ חותמת _____

טופס ש/2 _____ חתימת המעביד _____



לכבוד
אוניברסיטת בר אילן
מדור תשלומים סגל אקדמי
כאן

א.נ.

הגדון : תשלום זכויות סוציאליות בתקופת שבתון

הואיל ואושרה לי תקופת שבתון בחו"ל של _____ חודשים.

מתאריך _____ עד תאריך _____ ו/או חופשה ללא תשלום

מתאריך _____ עד תאריך _____ והואיל ועל מנת לשמור על זכויות הפנסיה ועל דמי ביטוח החיים, מוטלת עלי חובה לשלם את חלקי (מלבד החלק המוטל על האוניברסיטה).

הריני מודיע/ה כי את התשלומים המוטלים עלי אשלם מאחד המקורות המפורטים להלן בהתאם לסימון :

1. מקרן השתלמות דולרית.

2. משכורתי בחודשים _____

3. אחר _____

חתימה

שם פרטי ומשפחה

ת.ז.

טופס ש/3



פרטי חשבון בנק להעברת כספי שבתון

פרטים אישיים

תואר _____ שם משפחה בעברית _____ שם משפחה באנגלית _____

ת.ז. _____ שם פרטי עברית _____ שם פרטי באנגלית _____

אני מבקש להעביר את כספי השבתון בתקופת שהותי בחו"ל לחשבוני בבנק לפי הפרטים כדלהלן :

			שם החשבון
			שם הבנק
			סניף
מדינה	עיר	רחוב	כתובת הסניף
מיקוד		ארץ	
			מספר חשבון
			* Swift Code
			* ABA
			* IBAN
			מטבע העברה מבוקש

נא למלא את הפרטים בכתב ברור /עדיף להדפיס

* באירופה יש למלא מספר IBAN, בארה"ב וקנדה יש למלא Swift Code או ABA או Routing number

חתימה