




# הוראות הרשמה לשנה האקדמית

## תשפ"ג 2022-2023

## תוכן עניינים


שלבי הרשמה ..... 3

מועדי הרשמה לעריכת תכנית לימודים לשנה"ל תשפ"ג ..... 4

תהליך הרשמה לעריכת תכנית לימודים ..... 5

הנחיות כלליות לעריכת תכנית לימודים ..... 10

אופן הרישום האינטרנטי לקורסי אנגלית ..... 10

שינויים בתכנית הלימודים ..... 11

סיום הלימודים ..... 11

ועדת משמעת ..... 12

הודעה על הפסקת לימודים ..... 13

חיוב בשכר לימוד במקרה של הפסקת לימודים ..... 13

לוח זמנים אקדמי לשנה"ל תשפ"ג ..... 14

שעות קבלת קהל ..... 15

# שלבי הרשמה

**שלב א'** – תשלום מקדמת שכר לימוד לשנה"ל תשפ"ג

**שלב ב'**- עריכת תכנית הלימודים

## שלב א'- תשלום ראשון

עליך לשלם את התשלום הראשון בסך 3503 ₪. התשלום הינו ע"ח שכר לימוד, לכל התארים.

לתלמידי תואר ראשון: תשלום שכ"ל לאוניברסיטה לשנה"ל תשפ"ג יופחת לעומת שכ"ל של תארים אחרים*

**המועד לתשלום ראשון:**

**יום שלישי י"ט אלול תשפ"ב 15/09/2022 או שבוע לפני עריכת תכנית הלימודים, לפי המוקדם מבינהם. את התשלום אפשר לשלם בכרטיס אשראי באינבר או בכל סניפי בנק מזרחי טפחות, זאת על מנת להבטיח שתשלומי הסטודנטים יזוכו בערך יום התשלום.**

*ההפחתה בשכ"ל כפופה להחלטת הממשלה ויישומה ולחוק התקציב כפי שיאושר לשנה"ל תשפ"ג 2022-2023. ההחלטה מבוססת על התחייבות הממשלה לממן הפחתה זו כתנאי לביצועה. לפיכך היה ולא תקבל האוניברסיטה מהממשלה את כיסוי ההפחתה האמורה, ישלמו תלמידי התואר הראשון את מלוא שכר הלימוד האמור לעיל.

## תעריפי שכר הלימוד ותשלומים נלווים

## שלב ב'- עריכת תכנית הלימודים- מערכת שעות

**מערכת השעות (קטלוג הקורסים) לשנה"ל תשפ"ג** ובה פירוט הקורסים מפורסמת באתר האינטרנט של אוניברסיטת בר אילן.

**האוניברסיטה תשתדל לקיים את שנת הלימודים האקדמית, המגמות והקורסים בהתאם ללוח הזמנים כמפורט בידיעוניה השונים. עם זאת, שומרת לעצמה האוניברסיטה בהתאם לשיקול דעתה את הזכות לבטל קורסים, לשנות שיבוץ המרצים בקורסים, להכניס שינויים בלוח זמני הקורסים, להאריך את שנת הלימודים, לשנות את מועד הסמסטרים והחופשות, או להכניס כל שינוי אחר בלוח הזמנים של שנת הלימודים ובזמני קבלת קהל במשרדי האוניברסיטה בהתאם לצרכים האקדמיים או מסיבות שאינן תלויות בה.**

# מועדי הרשמה לעריכת תכנית לימודים לשנה"ל תשפ"ג

**תואר ראשון שנה א' (חדשים בתשפ"ג)**

**תואר שני שנה ב' ומעלה (בתשפ"ג)**

**תואר שלישי והשלמות לתואר שלישי– כל השנים:**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| יום שני | ט' | אלול | תשפ"ב | 05/09/2022 | רישום אינטרנטי/אדמיניסטרטור |
| יום שלישי | י' | אלול | תשפ"ב | 06/09/2022 | רישום אינטרנטי/אדמיניסטרטור |
| יום רביעי | י"א | אלול | תשפ"ב | 07/09/2022 | רישום אינטרנטי/אדמיניסטרטור |
| יום חמישי | י"ב | אלול | תשפ"ב | 08/09/2022 | רישום אינטרנטי/אדמיניסטרטור |

**תואר ראשון שנה ג' ומעלה (בתשפ"ג)**

**תואר שני שנה א' (חדשים בתשפ"ג)**

**השלמה בחשבונאות – שנה א' (חדשים בתשפ"ג)**

**תעודת הוראה – שנה ב' ומעלה (בתשפ"ג):**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| יום ראשון | ט"ו | אלול | תשפ"ב | 11/09/2022 | רישום אינטרנטי |
| יום שני | ט"ז | אלול | תשפ"ב | 12/09/2022 | רישום אינטרנטי |
| יום שלישי | י"ז | אלול | תשפ"ב | 13/09/2022 | רישום אינטרנטי |
| יום רביעי | י"ח | אלול | תשפ"ב | 14/09/2022 | רישום אינטרנטי |

**תואר ראשון - שנה ב' (בתשפ"ג)**

**תעודת הוראה – שנה א' (חדשים בתשפ"ג):**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| יום חמישי | י"ט | אלול | תשפ"ב | 15/09/2022 | רישום אינטרנטי |
| יום ראשון | כ"ב | אלול | תשפ"ב | 18/09/2022 | רישום אינטרנטי |
| יום שני | כ"ג | אלול | תשפ"ב | 19/09/2022 | רישום אינטרנטי |

**לימודי חוץ בחשבונאות – כל השנים**

**לימודי תעודה בתואר שני ותלמידי רפואה – כל השנים:**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| יום שלישי | כ"ד | אלול | תשפ"ב | 20/09/2022 | רישום אינטרנטי |

**ימי רישום למאחרים:**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| יום רביעי | כ"ה | אלול | תשפ"ב | 21/09/2022 | רישום אינטרנטי/אדמיניסטרטור |
| יום חמישי | ד' | תשרי | תשפ"ג | 29/09/2022 | רישום אינטרנטי/אדמיניסטרטור |
| יום רביעי | כ"ד | תשרי | תשפ"ג | 19/10/2022 | רישום אינטרנטי/אדמיניסטרטור |
| יום חמישי | כ"ה | תשרי | תשפ"ג | 20/10/2022 | רישום אינטרנטי/אדמיניסטרטור |

**יום ראשון ללימודים בשנה"ל תשפ"ג: יום ראשון כ"ח תשרי תשפ"ג 23.10.22**

**לידיעתך!**
**רישום התלמידים לעריכת תכניות הלימודים יתקיים אך ורק על פי הסדר שנקבע לעיל.**

# תהליכי ההרשמה לעריכת תכנית לימודים

- הרשמה באמצעות רישום אינטרנטי- באמצעות מערכת "אינ-בר"
- הרשמה באמצעות רישום אדמיניסטרטור (יועץ מחלקתי) – לתלמידים שאינם נרשמים ברישום האינטרנטי.

## א. הרשמה באמצעות רישום אינטרנטי – "אינ-בר" (רישום לקורסים)

מערכת הרישום האינטרנטי "אינ-בר" תאפשר לסטודנטים להירשם לקורסים **לשנה"ל תשפ"ג.**

להלן מידע על המערכת ותהליך הרישום:

### כניסה למערכת הרישום האינטרנטי:

הכניסה לאתר הרישום* תהיה דרך אתר אוניברסיטת בר אילן שכתובתו www.biu.ac.il, דרך תפריט קישורים מהירים בלחיצה על כפתור מידע אישי לסטודנט- "אינ-בר". המערכת תאפשר רישום לכל קורסי התואר.

* ניתן להיכנס למערכת גם ממחשבים בחו"ל שאין להם מקלדת בעברית ובלבד שבמחשב זה ניתן לראות מסרי אינטרנט בעברית.

### הרישום באתר האינטרנט:

אוכלוסיית הסטודנטים שמיועדת להירשם דרך מערכת ה"אינ-בר" תקבל הודעה במייל על חלון הזמן הראשוני שיפתח לצורך הרישום. על מנת לצפות בחלון הזמן שנקבע, יש להכנס לאתר הרישום "אינ-בר" באמצעות הקלדה של **תעודת זהות וסיסמה**.

חלון הזמן הראשוני הינו בן ארבע שעות בתאריך ובשעה שנקבעו ובו יוכל הסטודנט להיכנס למערכת על מנת לבצע רישום לקורסים.

בנוסף, תינתן לכל סטודנט אפשרות להיכנס למערכת ולבצע רישום ושינויים בקורסים בכל **ערב** ובמשך **שלושה ימים** מתחילת חלון הזמן שלו, בין השעות 18:00 עד 4:00 לפנות בוקר (**בערב השלישי** רק עד חצות).

שינויים נוספים במערכת תוכל לבצע בתקופת השינויים שתתקיים לאחר תחילת שנה"ל, כמפורט בעמוד 11.

האוניברסיטה קובעת את התאריכים שבהם ירשמו תלמידים בהתאם לשנת התחלת לימודיהם והמסלולים אותם לומדים.

מערכת הרישום לקורסים לא תפעל בשישי-שבת.

### הכרת המערכת ותרגול הרישום:

מערכת הרישום האינטרנטית לסטודנטים תיפתח לצורך תרגול והיכרות עם המערכת מיום רביעי, כז' תמוז 26.7.22 עד ליום חמישי, כח' אב, 25.8.22. אנו ממליצים לכל סטודנט להיכנס לאתר הרישום בתקופת התרגול ולבצע תרגול של רישום לקורסים.

בכל תקלה ובעיה ניתן יהיה לפנות למוקד הטלפוני של **מרכז שירות וגיוס**

לידיעתכם, בתקופה זו המערכת תעבוד לצורך תרגול בלבד. הרישום יראה אמיתי לחלוטין, אך בתום תקופת התרגול ימחקו כל הרישומים. מערכת התרגול תהיה פתוחה מפתיחת חלון הזמן ועד היום האחרון ברציפות.

סטודנט שנה א' בשנה"ל תשפ"ג, מתבקש לבדוק בזמן התרגול כי המסלולים אליהם הוא יכול להירשם הם המסלולים אותם הוא מבקש ללמוד. אם הסטודנט מעוניין בשינוי העדיפות שנבחרה לו לעדיפות אחרת אליה הוא התקבל, עליו לכתוב זאת בדוא"ל:

**תלמיד תואר ראשון** – למשרד לקבלת תלמידים בטופס פניה

**תלמידי תואר שני-** לביה"ס ללימודים מתקדמים בטופס פניה

**מגבלות על רישום לקורסים:**

**לא ניתן יהיה להירשם לקורסים במקרים הבאים:**

- **חובות שכר לימוד קודמים ו/או אי תשלום שובר המקדמה. סטודנט או מועמד חדש שערך תכנית לימודים מבלי ששילם מקדמה ע"ח שכר הלימוד, רשאית האוניברסיטה לבטל הרשמתו לקורס/ים וללימודים בכלל.**
- **חפיפת מועדי הקורס למועדי קורסים אחרים במערכת השעות האישית (חפיפה זו אסורה על פי תקנון האוניברסיטה).**
- **אי עמידה בתנאי קדם ו/או בדרישות מקדימות לקורס.**

**ביטול רישום לקורס:**

כאשר סטודנט יבטל את רישומו לקורס – מקומו בקורס **לא** ישמר.

האחריות להרכבת המערכת והתאמתה לתכנית הלימודים חלה על הסטודנט.

כל שינוי שהסטודנט יבצע במערכת, שכ"ל יתעדכן בהתאם לתקנון שכר לימוד **לתשפ"ג.**

סטודנט אשר יכנס לשיעורים **ללא רישום** יחשב כמי שלא **למד** את הקורס **ולא יהיה רשאי** לגשת לבחינה. **לא יתאפשר** רישום רטרואקטיבי.

**ייעוץ במחלקות:**

סטודנט שהרשמתו לקורסים מתבצעת באמצעות מערכת "אינ-בר" **לא יוכל להגיע** ליועץ המחלקתי כתחליף לרישום באינטרנט. בזמן הרישום יהיה במחלקות האקדמיות צוות יועצים, זמין טלפונית או במייל, שתפקידם לסייע בפתרון בעיות אותן לא ניתן לפתור דרך המערכת האינטרנטית של "אינ-בר"*.

אם סטודנט רשום למסלול לימודים או מסגרת לימודים נוספת, שהרישום בו אינו אינטרנטי, עליו להירשם למסלול/למסגרת זו **בלבד** דרך המזכירות הרלוונטית. לדוגמא: סטודנטים הלומדים במסלול ישיר לתואר שני, ירשמו דרך האתר לחובותיהם לתואר הראשון וייפנו בדוא"ל למזכירות המחלקה בה הם לומדים תואר שני על מנת להשלים את המערכת שלהם. אם ישנם קורסים שאינם מופיעים במערכת השעות של הסטודנט וברצונו להירשם אליהם בנוסף לתכנית הלימודים שלו, עליו לפנות ליועץ במחלקה המתאימה באמצעות פניה למזכירות דרך מערכת ה"אינ-בר".

*בזמן תרגול וכן בתקופת הרישום עצמו, יפעל מוקד תמיכה שייתן מענה לכל הבעיות הטכניות. בעניינים אקדמיים, הסברים על מדיניות מחלקה, תנאי קדם וכו'. יש לפנות למחלקות דרך אתר "אינ-בר" בתפריט מצד ימין יש ללחוץ על פניות מנהליות-פניה למזכירות.

**לקראת הרישום:**

מומלץ להכין מראש רשימה של כל הקורסים הרצויים כולל מספרי קבוצות. לדוגמה: 01-020-03. כדאי להכין מראש גם רשימות של קורסים חלופיים למקרה שהקורסים בעדיפות הראשונה יהיו כבר מלאים בעת ביצוע הרישום. לידיעתך, באתר "אינ-בר" קיימים סרטוני הדרכה על תהליך הרישום לקורסים, מומלץ להיעזר לצורך הבנת התהליך.

### הכרה בלימודים קודמים:

סטודנט שיש לו אישורים על לימודים קודמים שיכולים לזכות אותו בפטור מקורסים בלימודיו בבר אילן, מתבקש לפנות מיידית- תלמיד תואר ראשון למדור סטטוס ותלמיד תואר שני לוועדה לתואר שני- על מנת להסדיר את הכרת האוניברסיטה בלימודים אלו. סטודנט שלא יעשה זאת, יתקל בקשיים בזמן ההרשמה ב"אינ-בר" מאחר והמערכת לא תוכל להכיר אוטומטית בלימודיו הקודמים.

### הנחיות לקראת הרישום לקורסים:

### תואר ראשון:

מומלץ להירשם לקורסים עפ"י הסדר הבא:

- רישום לחובות המחלקה (חד חוגי/דו חוגי). עפ"י ההנחיות המחלקתיות.
- אנגלית כשפה זרה
- הבעה עברית
- לימודי יסוד ביהדות
- קורסים כלליים
- קורסים בשפה האנגלית לסטודנטים שהחלו לימודיהם החל משנה"ל תשפ"ב.

### תואר שני:

- סטודנט שחוייב על ידי ביה"ס ללימודים מתקדמים בהשלמות לתואר, **חייב** להירשם קודם לקורסי ההשלמה ורק לאחר מכן לקורסי התואר השני.
- סטודנט שהתקבל לשני מסלולים ובוחר ללמוד רק אחד מהם, **חובה עליו להודיע טרם הרישום** לביה"ס ללימודים מתקדמים באיזה מסלול בחר ללמוד, ע"מ שמערכת הרישום תציג לו את חובותיו האקדמיים בצורה נכונה.
- לאחר הרישום לקורסי ההתמחות, על הסטודנט להירשם לקורסי יסוד ביהדות, כמפורט באתר ביה"ס ללימודי יסוד.
- הנחיות לרישום לקורס אנגלית שפה זרה ראה מידע מפורט בעמוד 10.
- סטודנטים לתואר שני החייבים קורס בשפה זרה שניה, יש **לפעול** על פי ההנחיות המחלקתיות.
- סטודנטים לתואר השני במסלול עם תיזה שסיימו את חובות השמיעה ונותרה להם הגשת התיזה חייבים ברישום לתיזה לשנה"ל תשפ"ג.

לחוברת פרטי מידע של ביה"ס ללימודים מתקדמים.

### סיום הרשמה

על **הסטודנט להיכנס** לוודא כי הקורסים הרשומים ב"מערכת מידע אישי לסטודנט" (מערכת שעות-רשימה) משקפים במדוייק את מצב ההרשמה ב"אינ-בר".

**בכל חוסר התאמה ברישום יש לפעול בהתאם למצויין בהנחיות המפורטות לעיל.**

**אם לא נקבל הערותיך תוך 10 ימים מתום תקופת הרישום שלך, משמעות הדבר היא שהרישום המוצג במערכת "מידע אישי לסטודנט" משקף בצורה נכונה ומדוייקת את הרשמתך לכל דבר ועניין, כולל לנושא גובה שכ"ל המחושב לפי מספר הקורסים אליהם נרשמת.**

**לידיעתך**:

הנוסח הקובע בנוגע לחיובי שכ"ל של הפסקת לימודים וחיובי שכ"ל אחרים- הינו הנוסח המופיע בתקנון שכר לימוד.

## ב. הרשמה באמצעות רישום אדמיניסטרטור (יועץ מחלקתי) לסטודנטים שאינם נרשמים ברישום אינטרנטי

לצורך הרישום עליך לפעול ע"פ ההנחיות כדלקמן:

1. רצוי לשלם את המקדמה עד שבוע לפני הרישום לקורסים. תשלום זה מהווה מקדמה ע"ח שכ"ל לשנה"ל הקרובה.
2. **מועדי ההרשמה לקורסים יתקיימו בימי הרישום המופיעים בעמוד 4 לפי התואר והשנה המתאימים.**
3. **טרם** הרישום **עליך להיכנס למערכת "אינ-בר" באמצעות מס' תעודת הזהות שלך והסיסמה שלך** למערכות האוניברסיטה. בתפריט עליך ללחוץ על רישום לקורסים ולחתום על הצהרה והתחייבות.
4. **לאחר שחתמת** על ההצהרה, יש לשלוח דוא"ל לכתובת המחלקתית – בתפריט מצד ימין ב"אינ-בר" יש ללחוץ על בקשות ואישורים > פניה למחלקה ולבחור את המזכירות הרצויה מתוך הרשימה. יש לשלוח פנייה מפורטת וברורה לרישום בציון מספרי הקורסים שברצונך להירשם אליהם. (לסטודנטים בתואר שלישי- כולל בקשה לקורס בשפה זרה שניה, במחלקות בהן נדרשת חובה זו על פי המפורט בחוברת פרטי מידע של ביה"ס ללימודים מתקדמים).
5. לאחר הרישום לקורסי ההתמחות שלך, עליך להירשם לקורסי יסוד ביהדות באמצעות הרישום האינטרנטי (רישום לקורסים), כמפורט כאן.
6. אם עליך להשלים קורס אנגלית, יש לשלוח בקשה לרישום לקורס אנגלית בציון פרטים מלאים לכתובת הדוא"ל של היחידה לאנגלית כשפה זרה כמפורט בעמוד 10.
7. סטודנט תואר ראשון אשר טרם השלים את חובותיו בהבעה עברית ו/או בקורסים כלליים ו/או קורסים בשפה האנגלית, יפנה בדוא"ל ישירות למחלקות הרלוונטיות (במערכת "אינ-בר" בתפריט מצד ימין יש ללחוץ על פניות מנהליות > פניה למזכירות) לצורך הרישום לקורסים.
8. סיום הרשמה – חובה עליך להיכנס למערכת המידע האישי הנמצאת באתר האוניברסיטה בכתובת דלעיל > קישורים מהירים > מידע אישי לסטודנט (מערכת שעות – רשימה) ולבדוק האם תכנית הלימודים שלך משקפת במדוייק את הקורסים אליהם בקשת להירשם.

**בכל חוסר התאמה ברישום יש לפנות בהתאם למצויין בהנחיות המפורטות לעיל.**

**אם לא נקבל הערותיך תוך 10 ימים מתום תקופת הרישום שלך, משמעות הדבר היא שהרישום המוצג במערכת "מידע אישי לסטודנט" משקף נכון ובמדוייק את הרשמתך לכל דבר ועניין.**

## מרכז שירות וגיוס *9392

מרכז שירות וגיוס נותן מענה לכלל הסטודנטים, הבוגרים והמתעניינים בלימודים. המרכז מעניק שירות ומידע במגוון נושאים כלליים, וכן מידע על תכניות הלימוד הנלמדות באוניברסיטה.

ניתן לפנות למרכז במגוון ערוצים:

- פניה באמצעות WhatsApp: שלחו הודעה למספר 052-6171988
- שיחה בחדר זום של המרכז בימים א', ג', ה' בדלת פתוחה בין השעות 10:00 עד 12:00
- מוקד טלפוני: ימים א'-ה' בין השעות 9:00-17:00 במספרים 9392*, 03-5317000
- קבלת קהל: ימים א'-ה' בין השעות 10:00-16:00. מיקום בקמפוס אזור 502 בניין 19

**אישור לימודים** – לאחר הרישום לקורסים תוכל להנפיק אישור לימודים לתשפ"ג ב"אינ-בר".

## כרטיס סטודנט

**כרטיס הסטודנט הוא דיגיטלי לכל הסטודנטים באפליקציית בר אילן מוביטי**. סטודנט שערך תכנית לימודים (רישום לקורסים), יהיה זכאי לכרטיס סטודנט.

כרטיס סטודנט של אוניברסיטת בר-אילן הינו גם כרטיס קורא בספריות האוניברסיטה וניתן להציגו כאישור מול גורמים שונים.

כדי שכרטיס הסטודנט יהיה בתוקף, עליכם להעלות תמונה דיגיטלית במערכת מידע אישי – אינ-בר, בלשונית העלאת קבצים. יש להיכנס למערכת המידע האישי באמצעות מספר תעודת הזהות שלך והסיסמה כמו במערכת Moodel ומערכת לאיתור מאגרי מידע. ליצירת סיסמה ראשונית יש להיכנס לקישור איפוס סיסמה למערכות מנוהלות, IDM, הקישור מופיע באתר האוניברסיטה תחת הקטגוריה קישורים מהירים.

## כרטיס סטודנט לא דיגיטלי

סטודנטים חדשים שאין ברשותם מכשיר טלפון חכם, יפנו למדור תל"מ בבקשה להנפקת כרטיס סטודנט לא דיגיטלי. סטודנטים ותיקים, שאין ברשותם טלפון חכם, יפנו למדור תל"מ לתיקוף כרטיס הסטודנט שברשותם.

# הנחיות כלליות לעריכת תכנית הלימודים

### חידוש לימודים

סטודנט במעמד של הפסקת לימודים שנרשם לקורסי קיץ, ייחשב כסטודנט המחדש את לימודיו ויחולו עליו הדרישות האקדמיות כפי שנקבעו לשנה"ל הנוכחית.

סטודנט שהפסיק לימודיו ומבקש להיבחן במועד מיוחד ו/או להגיש עבודה באיחור, מחוייב בחידוש לימודים. יש לפנות למדור סטטוס באמצעות מערכת אינ-בר > פניות מנהליות > הגשת בקשה > בחר > חידוש לימודים.

### בעת עריכת תכניתך, זכור:

עליך לתכנן את לימודיך ולהירשם לקורסים לכל שנת הלימודים האקדמית (שני סמסטרים).

עליך לדאוג למילוי הדרישות בלימודי החובה ולא לדחות את לימודי החובה לשנה הבאה.

תלמידי שנה א' חייבים למלא את הדרישות בלימודי החובה (אנגלית שפה זרה*, הבעה אקדמית ואולפן וחלק מלימודי יסוד) בשנת לימודיהם הראשונה.

*כמפורט מטה

הזכאות להיבחן ולקבל ציון בקורס, מותנית ברישום לקורס.

הנוכחות בכל השיעורים הינה חובה. סטודנט/ית הנעדר/ת יותר מ-2 פגישות שבועיות בסמסטר ללא נימוקים מוצדקים, רשאי המרצה להרחיקו/ה מן הקורס. המקרה של היעדרות מסיבות מילואים, מחלה, לידה וכיו"ב, על הסטודנט/ית למסור אישורים מתאימים למזכירות המחלקה מיד עם שובו ללימודים.

### רישום לקורסים חופפים (ללא אישור המחלקה)

אם סטודנט נרשם לשני קורסים המתקיימים במלואם או בחלקם באותן שעות יבוטלו קורסים אלה מתכנית הלימודים שלו.

## קורסים לאנגלית כשפה זרה

## אופן הרישום האינטרנטי לקורסי אנגלית שפה זרה

### הוראות הרשמה לסטודנטים במערכת אינ-בר

עליך להיכנס למערכת אינ-בר ולהקליד שם משתמש וסיסמה.

בכניסה למערכת במסך הראשי- להקליק על רישום לקורסים בצד ימין.

להקליק על אשכול אנגלית כשפה זרה בצד ימין.

להקליק על שיבוץ מרשימה למעלה במרכז – בשלב זה יופיעו כל הקורסים ברמה אליה אתה שייך.

להקליק על צלמית עפרון ליד הקורס בו בחרת ולאשר את הבחירה ב- OK.

בסוף התהליך הקורס ישובץ במערכת השעות שלך לפי הימים והשעות שהוא מתקיים.

**לתשומת לבך**, אם רמתך לא תואמת את הרמה המופיעה במחשב, יש לפעול לפי הכללים הבאים:

אם רמתך שונה בשל קורס שסיימת במוסד מוכר אחר, יש להעביר אל היחידה לאנגלית כשפה זרה (באמצעות הדוא"ל efl.unit@biu.ac.il) את האישור על קורס האנגלית אותו למדת, סילבוס מפורט של הקורס, מספר שעות הקורס וציון סיום הקורס. כל מקרה ייבדק לגופו.

לפרטים נוספים ניתן לפנות ליחידה לאנגלית כשפה זרה .

**סדנאות תמיכה ללימוד אנגלית לליקויי למידה בדרגה גבוהה – בשיתוף עם מרכז חדד**

**מסגרת לימודים מותאמת לסטודנטים כבדי שמיעה**

**ניתן לקצר את משך הלימודים על ידי לימוד בקורסי קיץ במקום במשך שנת הלימודים.**

- **מיון לקורסים באנגלית לתואר ראשון**
- **מיון ופטור באנגלית לתואר שני**
- **פטור מאנגלית לתואר שלישי**
- **המחלקה ללשון עברית וללשונות שמיות**

## שינויים בתכנית הלימודים

תקופת השינויים לשנה"ל תשפ"ג תתקיים בין התאריכים:

יום רביעי, א' חשון תשפ"ג 26.10.22 (ותפתח **בהדרגה** במהלך היומיים הראשונים) ועד יום רביעי, טו' חשון תשפ"ג 9.11.22.

**בקשות לשינויים שיוגשו לאחר המועד הרשמי הנ"ל לא יאושרו, למעט מקרים חריגים של הצטרפות בלבד.**

**הרישום המאוחר לקורסי סמסטר ב' יתקיים לקראת פתיחת סמסטר ב'. מועדי הרישום יפורסמו בהתאם.**

**לידיעתך,**

**כל קורס שהנך רשום אליו לאחר תקופת השינויים יחוייב בתשלום מלא, בין אם תלמד אותו ובין אם לא.**

**סטודנט או מועמד חדש שערך תכנית לימודים ומחק את כל הקורסים בתקופת השינויים, ייחשב הדבר כהודעה על הפסקת לימודים ויחוייב עפ"י תקנון הפסקת לימודים עמ' 13.**

**לא תתאפשר פרישה מקורס אנגלית ללא מתמחים לאחר תום תקופת השינויים משום סיבה שהיא, כולל הצגת רישום לקורס במוסד אחר. המעוניינים לגשת לבחינת אמי"ר/אמי"רם, חייבים להגיש את ציונם בבחינה לפני מועד השינויים.**

## סיום הלימודים

סטודנט אשר סיים את לימודיו בשנה"ל תשפ"ב -תשפ"ג ועמד בכל הבחינות בהצלחה, הגיש את כל העבודות הנדרשות ומילא את כל הדרישות וכל ציוניו / דרישות התואר מוזנים במערכת, ימלא בקשה לזכאות לתואר עד לתאריך יב' ניסן תשפ"ג 03.04.2023

בקשה לסיום לימודים נמצאת במערכת האינ-בר תחת פניות מנהליות.

סטודנט אשר ימלא לאחר התאריך הנקוב או לחילופין לא מוזנים כל ציוניו /דרישות התואר במערכת עד לתאריך הנקוב, לא יכלל בטקס חלוקת התארים תשפ"ב.

### מעמד הסטודנט

**זכור! אין הבדיקה והאישור של תכנית הלימודים של ראשי המחלקות ושל מנהל הסטודנטים פוטרים אותך מהאחריות הסופית למילוי כל הדרישות המוטלות על כל סטודנט כמפורט במבוא לספר מערכת שעות תשפ"ג.**

**הזכות שמורה בידי האוניברסיטה להודיע על הפסקת לימודים בכל עת.**

## ועדת משמעת

תקנון ועדת המשמעת מצוי באתר המזכירות האקדמית והוא מחייב כל סטודנט באוניברסיטה מיום הרשמתו ללימודים ועד ליום קבלת התואר.

**הנהלת האוניברסיטה פונה אליכם בקריאה לא להיכשל ולא להכשיל ולשמור על טוהר המידות. אנא עשו כל מאמץ להימנע מאי-הנעימות שבהגעה לדיון בפני ועדת המשמעת. השמירה על כבודכם ועל כבוד זולתכם היא חובתכם ובאחריותכם!**

### דמי אבטחה

לאור המצב הבטחוני וכדי לשמור על ביטחון הבאים בשעריה, מציבה האוניברסיטה שמירה בקמפוס. לפיכך **יחוייב** הסטודנט בהשתתפות בדמי שמירה ואבטחת הקמפוס.

**דין תשלום זה כדין תשלום שכ"ל לכל דבר ועניין**.

ההשתתפות בבחינות מותנית בתשלום שכ"ל.

תשלום שובר והודעה במייל לגבי קיום חוב ישלחו לסטודנטים לפני תקופת הבחינות

תלמיד שישלם ביום מועד הבחינה (באשראי או בשובר) יכול להציג קבלה לבוחן, או אישור כניסה לבחינה מה"אינ-בר".

מועדי המבחנים מופיעים במערכת ה"אינ-בר".

**על הסטודנט לוודא היטב שכל הקורסים שהוא לומד רשומים באינ-בר. לא תינתן אפשרות להיבחן בקורסים שלא מופיעים באינ-בר.**

### שינויים בפרטים אישיים

חובה על התלמידים לעדכן את מדור תל"מ בכל מקרה של שינוי או שיבוש ברישומי המחשב בפרטים האישיים (כגון: מען מגורים, שם משפחה וכד'). יש לצרף צילום תעודת זהות בצירוף ספח פתוח. סטודנט המשנה את מספר ת"ז או דרכון, עליו לצרף צילום העמוד בתעודת זיהוי הכולל את מספר ת"ז ולשלוח באמצעות טופס פניה למדור תל"מ.

### קודי משתמש לסטודנטים הלומדים במסלולים ובקורסים דורשי מחשב

כל סטודנט יכול לראות את מספרי המשתמש שלו במערכת המידע האישי לסטודנט. כדי לקבל את רשימת קודי המשתמש שלך עליך להכנס ל"אינ-בר" > קודי משתמש במחשב.

- דיאקנט הסטודנטים
- פרוייקטים ביחידה למעורבות חברתית
- המרכז לייעוץ ללימודים ולפיתוח קריירה
- פרח- תכנית לאומית להשפעה חברתית
- המכון הגבוה לתורה- בית מדרש
- המדרשה
- רב הקמפוס
- ברוקדייל "תכנית הקשר"

## הודעה על הפסקת לימודים/הקפאת לימודים/דחיית לימודים/חופשה

תלמיד אשר נרשם לשנת הלימודים הבאה ומסיבות כלשהן הגיע למסקנה שעליו להפסיק את לימודיו, יודיע על כך **בכתב** למדור תכניות לימודים ומעקב באמצעות מערכת האינ-בר > פניות מנהליות > הגשת בקשה > הפסקת לימודים, או באמצעות טופס פניה למדור תל"מ.

הודעה על הפסקת לימודים בכל מועד שהוא גוררת בעקבותיה ביטול אוטומטי של כל מלגה בה זוכה חשבונו של הסטודנט באותה שנה.

על התלמיד לשמור עותק מהמכתב ששלח.

**מכתב למחלקה / לפקולטה או למחלקת שכ"ל או הודעה בע"פ אינם מהווים הודעה על הפסקת לימודים.**

**חסימת האינ-בר בשל חוב כספי לא תחשב כהודעה על הפסקת לימודים.**

**תלמיד שהודיע על הפסקת לימודי ולא קיבל בדואר חוזר אישור על קבלת הודעתו תוך שבועיים מיום פנייתו, עליו לפנות שוב בטופס למדור תל"מ.**

**במקרה של הפסקת לימודי הסטודנט על ידי האוניברסיטה** – בגין אי תשלום שכר לימוד או אי הרשמה לקורסים, או בגין אי עמידה בתנאים אקדמיים, או על פי ועדת משמעת, יחוייב הסטודנט בשכר לימוד לפי תאריך ההחלטה על הפסקת לימודיו, או לפי התאריך הקבוע באותה החלטה כתאריך בו יופסקו הלימודים, המאוחר מבין השניים.

סטודנט או מועמד חדש שערך תכנית לימודים ומחק את כל הקורסים מרישומי המחשב בתקופת השינויים ייחשב הדבר כהודעה על הפסקת לימודים ויחוייב על פי תקנון הפסקת לימודים.

**התנאים להפסקת לימודים בתכניות המיוחדות על פי הכללים המופיעים בפרסום של התכנית הספציפית.**

## חיוב בשכר -לימוד במקרה של הפסקת לימודים

| תאריך ההודעה | לא ערך תכנית לימודים | ערך תכנית לימודים |
|---|---|---|
| **עד 15.8.2022** | **החזר מלוא המקדמה** | **החזר מלוא המקדמה** |
| **עד 15.9.2022** | **יחויב מחצית מקדמה** | **יחויב מחצית מקדמה** |
| **עד 27.10.2022 (סוף תקופת השינויים)** | **יחויב במלוא המקדמה** | **יחויב במלוא המקדמה** |
| **עד 15.1.2023**** | **יחויב במלוא המקדמה** | **יחויב ב-60% מגובה שכר הלימוד*** |
| **עד 15.3.2023** | **יחויב במלוא המקדמה** | **יחויב ב-85% מגובה שכר הלימוד*** |
| **לאחר ה- 15.3.2023** | **יחויב במלוא המקדמה** | **יחויב במלוא שכר הלימוד*** |

*** מגובה שכר הלימוד הכולל שחויב בו ובתוספת מלוא התשלומים הנלווים או במלוא התשלום הראשון לפי הגבוה מבניהם.**

** סטודנט או מועמד חדש שערך תכנית לימודים **לסמסטר א' בלבד** ויודיע על הפסקת לימודים אחרי ה-15.1.23 **יחויב במלוא שכ"ל הכולל שחויב בו ובתוספת מלוא התשלומים הנלווים.**

*** סטודנט שערך תוכנית לימודים בשתי מסגרות לימוד במקביל (באותה שנה) והודיע על הפסקת לימודים באחת מהמסגרות עד סוף תקופת השינויים, יחוייב במחצית מקדמה בגין ההפסקה (סטודנט שלא ערך תכנית לימודים במסלול בו מבקש להפסיק לא יחוייב בשכ"ל).

- שירות מילואים
- אגודת הסטודנטים

## לוח זמנים אקדמי לשנה"ל תשפ"ג

**הערות:**
הספריות תהיינה סגורות כאשר מתקיימות עצרות זיכרון (עצרת זיכרון ליצחק רבין ז"ל, יום השואה, ויום הזיכרון לחללי מערכות ישראל).

ביום ראשון, י"ב בחשון תשפ"ג, 6.11.2022 , בין השעות 12:00 ל-14:00 תתקיים עצרת זיכרון לרה"מ - יצחק רבין ז"ל. בשעות אלה לא יתקיימו לימודים.

בערב יום הזיכרון לשואה ולגבורה, יום שני, כ"ו בניסן תשפ"ג, 17.4.2023 ייפסקו הלימודים בשעה 18:00

ביום הזיכרון לשואה ולגבורה, יום שלישי, כ"ז בניסן תשפ"ג , 18.4.2023 , בין השעות 12:00 ל 14:00- תתקיים עצרת זיכרון. בשעות אלו לא יתקיימו לימודים.

בערב יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל, יום שני, ג' באייר תשפ"ג, 24.4.2023 , בין השעות 12:00 ל 14:00- תתקיים עצרת זיכרון. בשעות אלו לא יתקיימו לימודים. באותו היום יסתיימו הלימודים בשעה 17:00

ביום חמישי, כ"ז באייר תשפ "ג, 18.5.2023 , ערב יום ירושלים, יסתיימו הלימודים בשעה 18:00

ביום חמישי, י"ז בתמוז תשפ"ג, 6.7.2023 אין לקיים בחינות.

ביום חמישי, ט' באב תשפ" ג, 27.7.2023 אין ל קיים בחינות (יום חופש).

זמני תפילת מנחה בבית הכנסת: 12:30, 13:35, 14:30, 15:35
זמני תפילת ערבית בבית הכנסת: 17:35, 19:35

לנוהל מועדים של המגזר הלא-יהודי עד סוף שנה"ל תשפ"ג

# שעות קבלת קהל בזום

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **מרכז שירות וגיוס** | מורשת ישראל 502/19 | מול בניין 605 | כניסה | 5317000<br>*9392<br>וווטסאפ-<br>052-<br>6171988 | קבלת קהל בזום:<br>א, ג, ה -10:00<br>12:00<br>מרכז מידע פרונטלי:<br>א׳- ה׳: -10:00<br>16:00 |
| **מדור לקבלת תלמידים** | בנין המגדל | 307 | קומת קרקע | *9392 | א, ג, ה -10:00<br>12:00 |
| **מדור תכניות לימודים** | יהדות | 404 | קומת כניסה חדר 001 | | |
| **מדור סטטוס** | יהדות | 404 | קומת כניסה חדר 11 | | |
| **משרד הרשם** | יהדות | 403 | קומה א׳ 107-112 | | |
| **ארכיב** | מתחת למדרשה מול אולם בק | מול בנין יהדות 403 | כניסה | 5318482<br>5317327 | |
| **מדור בחינות** | מורשת ישראל | 502/1 | קרקע | *9392 | א, ג, ה -10:00<br>12:00 |

### בי"ס ללימודים מתקדמים

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **תואר שני** | יהדות | 403 | קומת כניסה | 5318524 | א, ג, ה 10:00-12:00 |
| **תואר שלישי** | יהדות | 403 | קומת כניסה | 5318556 | |

### מזכירות אקדמית

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **ועדת מלגות** | משפטים | 304 | כניסה | 5318501 | |

### מדור שכר לימוד

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **מחלקת שכר לימוד** | יהדות | 404 | קומת כניסה חדר 10 | *9392 | א, ג, ה -10:00<br>12:00 |