

## **תכנית המלגות לקליטת סגל מצטיין מאוכלוסיות המגוון**

(במקום התכניות הנפרדות לחברה הערבית "מעוף", לחברה החרדית וליוצאי אתיופיה)

### **הנחיות – מחזור ב' – תשפ"ז**

#### **מטרת התכנית**

תכנית זו מיועדת לתמיכה בחוקרים צעירים מצטיינים בתחומי מחקר שונים מאוכלוסיות המגוון. מטרתה להגדיל את ייצוגן של אוכלוסיות אלה בקרב חברי הסגל במערכת ההשכלה הגבוהה בישראל ולאפשר לזוכים להיקלט במשרה מלאה באוניברסיטאות ובמכללות המתוקצבות ע"י ות"ת. המוסדות מתחייבים לקלוט את המלגאים כחברי סגל במשרה מלאה בתום תקופת המלגה.

### **מסמך זה מנוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד. בכל מקום בו הפנייה במסמך מנוסחת בלשון זכר, הכוונה לגברים ולנשים כאחד.**

#### **מאפייני התכנית**

- i. ות"ת מעניקה מדי שנה עד 9 מלגות תלת-שנתיות לקליטת סגל מצטיין מאוכלוסיות המגוון מתוכן מוקצות – 6 מלגות לבני החברה הערבית  
2 מלגות לבני החברה החרדית  
1 מלגות ליוצאי אתיופיה

ii. המלגות מוענקות לשלוש שנים אקדמיות רצופות, מתחילת השנה האקדמית העוקבת לשנת הגשת המועמדות. המלגות מיועדות למועמדים הנקלטים באוניברסיטאות ולמועמדים הנקלטים במכללות. תוך שאיפה כי יוענקו מלגות למועמדים מסוגי המוסדות השונים. ועדת השיפוט איננה מחויבת לחלק את סך המלגות שנקבעו לה במכסת המחזור, במידה ואיכות המועמדים איננה עונה על דרישותיה וציפיותיה. עוד יצוין כי ועדת השיפוט אינה מחויבת להתחשב בסדר העדיפויות ששלח המוסד (ראה סעיף 1 מטה).

iii. הזוכים בתכנית ייבחרו באמצעות ועדת שיפוט שתורכב ע"פ נהלי מל"ג/ות"ת מחברי סגל בכירים בדרגת פרופסור (כולל אמריטוס). ועדת השיפוט תבחר את הזוכים בהתאם לקריטריונים של מצוינות אקדמית, פעילות אקדמית ובכלל זה, המלצות, פרסומים אקדמיים, השתתפות בכנסים בינ"ל, זכייה בפרסים ומלגות, הוראה, מחקר המועמד ופוטנציאל השתלבות כחברי סגל מבטיחים והתרשמות כללית.

iv. התכנית תופעל ע"פ המתווה המתואר להלן:  
גובה המלגה הינו כ- 300,000 ₪ בשנה (במחירי תשפ"ז), כגובה עלות השכר הממוצעת בדרגה בה נקלט המלגאי (מרצה/מרצה בכיר/פרופ' חבר).

בנוסף מעניקה ות"ת לכל מלגאי בשנתו הראשונה מענק מחקר חד-פעמי המיועד להקל על היקלטותו במערכת והוא מיועד לצרכי מחקר (ציוד, ספרים, הוצאות שוטפות, השתלמויות):  
באוניברסיטאות:

**ניסיונאים:** מענק מחקר חד-פעמי בגובה 170 אלפי ₪.

**תיאורטיקנים:** מענק מחקר חד-פעמי בגובה 50 אלפי ₪.  
במכללות:

**ניסיונאים:** מענק מחקר חד-פעמי בגובה 100 אלפי ₪.

**תיאורטיקנים:** מענק מחקר חד-פעמי בגובה 30 אלפי ₪.

v. כל מוסד יוכל להגיש עד יגיש עד 8 מועמדים לתכנית המלגות. על פי ההנחיות הבאות:

עד 4 מועמדים מהחברה הערבית

עד 2 מועמדים מהחברה החרדית

עד 2 מועמדים יוצאי אתיופיה

## תנאים כלליים להגשת מועמדות

1. התכנית מיועדת לבעלי אזרחות ישראלית או לבעלי מעמד של "תושב קבע".
2. ניתן להגיש מועמד רק לתכנית מלגות ומענקי קליטת סגל אחת במימון ות"ת במחזור נתון<sup>1</sup>.
3. ניתן להגיש מועמדים למחזור מלגות אחד בלבד בתכנית מלגות זו<sup>2</sup>.
4. על המועמדים להיות בעלי דוקטורט לפני תחילת השנה הראשונה של המלגה.
5. ניתן להגיש כמועמד רק מי שלא היה לו כלל מינוי במסלול הרגיל (מרצה, מרצה בכיר, פרופסור חבר) במוסד אקדמי בישראל, ושנקלט בשנת ההגשה (תשפ"ו) או צפוי להיקלט בשנה"ל העוקבת להגשה (תשפ"ז) כחבר סגל בדרגת "מרצה", "מרצה-בכיר", "פרופ' חבר" או "פרופ' מלא".
6. מועמדים לתכנית יוגשו לא יאוחר מ-7 שנים לאחר אישור הדוקטורט (חופשת לידה באורך חצי שנה לא תיספר במניין השנים).
7. מועמדים יוגשו ע"י רקטור המוסד המעוניין לקלוט את המועמד (פרטים לגבי אופן ההגשה מטה). במידה ומועמד לתכנית הודיע למוסד שהוא מסיר את מועמדותו כחבר סגל, מחויב הרקטור להודיע על כך לות"ת מיד עם קבלת הודעת המועמד. מעבר של המועמד למוסד אחר יבטל את המלגה (אם המועמד זכה במלגה) או את הבקשה למלגה.
8. בהתאם להחלטת ות"ת מיולי 2021 המוסדות יפעלו לשדרוג, שיפור והקמת מערכות מיחשוב, מידע ואיסוף נתונים באשר למלגה, לרבות מידע ומעקב אחר מועמדים וזוכים.
9. בהתאם למדיניות מל"ג/ות"ת בנושא שוויון מגדרי, יש לגייס מספר שווה של נשים לתכנית. במידה ולא נמצאו מועמדות מתאימות, יתבקש המוסד להביא דברי הסבר נלווים.
10. על המוסדות והמועמדים לעמוד בכל תנאי התקנונים של תכניות המלגות.

## אופן ההגשה

יודגש כי תיקי המועמדים וטופסי ההגשה יוגשו באופן מקוון בהתאם להנחיות שיועברו ע"י ות"ת באמצעות לשכת הרקטור/סגן הנשיא לעניינים אקדמיים של המוסד הקולט ולא באופן עצמאי.

### להלן המסמכים הנדרשים להגשה:

1. רשימת המועמדים כאשר הם מדורגים ע"פ סדר עדיפויות של המוסד (בהתאם לטופס האקסל המצורף). ומסווגים כניסיונאים או תיאורטיקנים.
2. דברי הסבר בנוגע לתהליך בחירת המועמדים: שיקולי המוסד בהגשת כל מועמד, תרומת המחקר שלו, וכדומה, בצירוף התחייבות חתומה ע"י הרקטור בנוגע לעמידת המוסד בתנאי התכנית.
3. תיק מועמד (בפורמט pdf, קובץ אחד לכל מועמד), הכולל:
  - א. טופס הגשת מועמדות אותו ימלא ועליו יחתום המועמד.
  - ב. קורות חיים של המועמד (עד 2 עמודים, כולל פרטי קשר ופירוט אודות השכלה אקדמית, השתתפות בכנסים, ומלגות/מענקים/פרסים, לא כולל פרסומים).
  - ג. רשימת פרסומים הכוללת הפרדה בין מאמרים שפורסמו/התקבלו לפרסום, ומאמרים שהוגשו ונמצאים בשיפוט. נא לכלול קישורים למאמרים היכן שניתן.
  - ד. מכתב אישי מהמועמד, עד עמוד, ובו רקע על המסלול האישי והאקדמי שלו (עבור מועמדים מהחברה החרדית יש לכלול במכתב התייחסות לאופן בו רואה המועמד את השתייכותו לחברה החרדית ואת המענה למטרת המלגה שהיא הגדלת הייצוג של בני החברה החרדית בסגל במוסדות להשכלה גבוהה).
  - ה. אישור קבלת דוקטורט.
- ו. תכנית המחקר (5 עד 10 עמודים כולל תרשימים וגרפים, לא כולל ביבליוגרפיה), ותקציר באנגלית (עד 450 מילים).
- ז. שלושה-ארבעה מכתבי המלצה חתומים (באורך מקסימלי של עד 2 עמודים כל אחד), ופרטים אודות הממליץ ושיוכו האקדמי (תחום, מוסד וכו'), והקשר שלו עם המועמד. הפנייה לממליצים תיעשה על ידי רקטור האוניברסיטה, הדיקן או ראש המחלקה הרלוונטית, ולא על ידי המועמד עצמו. ההמלצות יהיו ייעודיות לתכנית מענקים זו, ולא תתקבלנה המלצות למענקים או מלגות אחרים/ות, חוות דעת כלליות, המלצות למינוי/העלאה בדרגה, או המלצות לכל מטרה אחרת. ההמלצות יהיו ממספר מוסדות ולא יהיו בנות יותר משנתיים.
- ח. התחייבות חתומה מטעם המועמד לעמידה בתנאי התכנית.

<sup>1</sup> לרבות תכניות מלגות לקליטת סגל המופעלות על ידי "הקרן הלאומית למדע" ויובהר כי אין להגיש לתכנית מי שכבר זכה במלגת סגל במימון ות"ת

**תיקי המועמדים הכוללים את כל המסמכים המוזכרים לעיל, יישלחו עד ה-15.4.2026 על ידי רכזי המלגות המוסדיים לות"ת, באמצעות מערכת המלגות הממוחשבת.**

**תנאים למימוש הזכייה**

1. זוכה המלגה מחויב להתחיל בעבודתו בתחילת השנה האקדמית העוקבת את זכייתו במלגה (למעט זוכים שנקלטו במוסד בשנת הגשת המועמדות), או לכל המאוחר במהלך הסמסטר הראשון ולא יאוחר מתחילת הסמסטר השני, ולעבוד במוסד ברציפות לפחות במשך השנה הראשונה של תקופת המלגה. במידה ולא עמד בתנאים אלה, מתבטלת המלגה.
  2. מלגאי אשר החל את עבודתו במוסד לאחר פתיחת שנת הלימודים או הנמצא בחופשה ללא תשלום או בשבתון בפרק זמן כלשהו במשך תקופת המלגה, לא יהיה זכאי למלגה בפרק זמן זה ולא יהיה זכאי לה מעבר לתקופת המלגה.
  3. המוסד יעביר לות"ת את העתקי כתבי המינוי של המלגאים וידווח על מועד התחלת עבודתם בפועל. המוסד יודיע לות"ת על כל שינוי במעמדו של המלגאי כולל: יציאה לשבתון, חופשה ללא תשלום, העלאה בדרגה אקדמית.
  4. המוסד יתחייב לקלוט את המלגאי במשרה תקנית בתום תקופת המלגה, אלא אם כן קיימות סיבות אקדמיות המונעות זאת ולדווח לוועדה לתכנון ולתקצוב בתום השנה השלישית על הקליטה. במידה והמלגאי לא נקלט, יש להעביר נימוקים מפורטים לכך.
  5. המוסד יתחייב לכלול את מימון משרתו של המלגאי, בתום תקופת המלגה בתקציב הרגיל של המוסד.
  6. המשך הענקת המלגה מדי שנה מותנה בפעילותו האקדמית של המלגאי ובהעברת הדיווח על פעילות זו, כמפורט בהמשך.
- א. בהתאם להחלטת ות"ת מיום 25.9.24, במקום הגשת דו"חות שנתיים לות"ת עבור כל הזוכים במלגה, הפעילים באותה שנה אקדמית, המוסדות האקדמיים שמועמדיהם זכו במלגה יידרשו בתום כל שנה אקדמית לבצע מעקב אקדמי אחר הזוכים.<sup>3</sup> המעקב האקדמי יכול דיווח על פעילותם המחקרית והאקדמית של המלגאים (התקדמות במחקר, הוראה בקורסים, מאמרים, כנסים, הנחיית סטודנטים לתארים מתקדמים וכיו"ב).
- ב. בתום בחינת הדיווחים של כל המלגאים מהמוסד באותה שנה (המלגאים הפעילים, כולל אלו המסיימים באותה שנה), יישלח הרקטור את פירוט שמות המלגאים הממשיכים והמסיימים (כולל מידע רלוונטי בנוגע להפסקת עבודה, דרגה, היקף העסקה, חל"ד, חל"ת וכיו"ב) וכן אישור שבוצע מעקב אקדמי כאמור לעיל, כולל פרטים לגבי הגורם האקדמי במוסד אשר בחן את הדיווח האקדמי.
- לצורך ניטור ובקרה, רשאי הצוות המקצועי במל"ג/ות"ת לבקש מן המוסדות סיכום של תהליך המעקב האקדמי.
- ג. דיווח תקציבי - בנוסף יעבירו המוסדות לות"ת דיווח כספי על התשלומים שהועברו לכל המלגאים הפעילים בשנת הלימודים הנוכחית, בכל שנות המלגה, חתום על ידי מנהל הכספים של האוניברסיטה בהתאם להנחיות אגף התקצוב של של ות"ת. על סמך הדיווח הנ"ל, תעביר ות"ת לאוניברסיטאות בסוף שנת הלימודים את כספי המלגות בגין השנה כולה עבור כל המלגאים.

---

3 סעיף זה רלוונטי לכל תכניות מלגות ההצטיינות של ות"ת, בכל רמות התואר, כולל המלגות לקליטת סגל.