

הנחיות לתשלום בהרשאה לחיוב חשבון

סטודנט המעוניין לשלם באמצעות הרשאה לחיוב חשבון, יוכל להעביר למחלקת שכר לימוד **בטופס הפניה** את האסמכתא מהבנק על הקמת הרשאה לחיוב חשבון.

לסטודנטים שכבר קיימת עבורם הרשאה משנים קודמות:
ההרשאה לחיוב חשבון מתחדשת באופן אוטומטי לשנה האקדמית הבאה. אם לא ביטלת את ההרשאה בבנק, אין צורך לשלוח אותה פעם נוספת.

אופן הקמת הרשאה לחיוב חשבון:

הקמת הרשאה לחיוב חשבון באתר הבנק

הפרטים הנדרשים:

מס' מזהה מוסד **35967**

מס' מזהה לקוח – להזין **מס' ת.ז. של הסטודנט**

אין להגביל את ההרשאה בסכומים / תאריכים.

את האסמכתא מהבנק יש לשלוח **בטופס פניה** למחלקת שכר לימוד.

החיוב בהתאם לתאריכים והתשלומים כפי שמפורט במועדי התשלום בטבלה המופיעה מטה (לא כולל את תשלום המקדמה ותשלום עבור סמסטר קיץ).

דמי טיפול:

ללא דמי טיפול.

***באחריות הסטודנט לוודא שהתשלום כובד, במידה והתשלום לא כובד הסטודנט יחויב בדמי טיפול בסך 50 שח.**

מועדי התשלום לשנת הלימודים:

מס' תשלום	לתשלום עד:	גובה התשלום:
מקדמה	שולמה	ע"ס 3441 שח (התשלום מתבצע לפני הרישום לקורסים ומכסה את התשלומים הנלווים)
תשלום שני	15.11	משלמים ל-40% מ-(שכ"ל השנתי + אנגלית)
תשלום שלישי	15.12	משלמים ל-55% מ-(שכ"ל השנתי + אנגלית)
תשלום רביעי	15.2	משלמים ל-70% מ-(שכ"ל השנתי + אנגלית)
תשלום חמישי	15.3	משלמים ל-85% מ-(שכ"ל השנתי + אנגלית)
תשלום שישי	15.4	משלמים ל-100% מ-(שכ"ל השנתי + אנגלית)

בהצלחה!